

INSTRUKCJA KGHM ZANAM S. A. ORGANIZACYJNA	Nr IN/O-33/04	
	Wydanie nr V	
	Strona 1 z 7	
TYTUŁ: Instrukcja pakowania i oznakowania materiałów dostarczanych do magazynów KGHM ZANAM S. A. przez dostawców.		
EGZEMPLARZ nr:.....¹.....		
Opracował: Wojciech Matuk Kierownik Działu Gospodarki Magazynowej	Data 25.10.2017	KGHM ZANAM S.A. Biuro Zakupów Kierownik Działu Gospodarki Magazynowej Podpis <i>Wojciech Matuk</i>
Sprawdził: Fabian Drozd Dyrektor Biura Zakupów	Data: 25.10.2017	Dyrektor Biura Zakupów Fabian Drozd Podpis <i>Fabian Drozd</i>
Zatwierdził: Bohdan Pecuszok Prezes Zarządu	Data: 06.11.2017	Podpis <i>Bohdan Pecuszok</i>
Obowiązuje od 06.11.2017		

Spis treści

	strona
1. Cel instrukcji	3
2. Terminy i definicje	3
3. Odpowiedzialność	3
4. Zakres stosowania	3
4.1 Treść instrukcji	4
5. Powiązania z dokumentami	7
6. Załączniki	7
7. Tabela uzgodnień	7
8. Tabela zmian	7
9. Rozdzielnik	7



1. Cel instrukcji

Celem niniejszej instrukcji jest określenie jednolitych zasad pakowania, dostarczania i oznakowania zamawianych przez KGHM ZANAM S. A. materiałów do magazynów Spółki.

2. Terminy i definicje

Opakowanie zbiorcze - wytwór o określonej konstrukcji, którego zadaniem jest zabezpieczenie towaru lub otoczenia w trakcie transportu i przechowywania. Jest opakowaniem co najmniej dwóch opakowań jednostkowych.

Dostawca – przedsiębiorca w rozumieniu kodeksu cywilnego, z którym firma KGHM ZANAM S. A. podpisała umowę o współpracy związanej z zakupem materiałów.

Kod kreskowy EAN - graficzna reprezentacja informacji poprzez kombinację ciemnych i jasnych elementów, ustaloną według symboliki (reguł opisujących budowę kodu, np. jego wymiary, zbiór kodowanych znaków, algorytm obliczania cyfry kontrolnej i inne) danego kodu. Kod kreskowy przeznaczony jest dla czytników elektronicznych. Ma na celu umożliwienie automatycznego odczytywania informacji. Głównym zastosowaniem kodu kreskowego jest automatyczna identyfikacja produktów w szeroko pojętej logistyce.

Kod QR - alfanumeryczny, dwuwymiarowy, matrycowy, kwadratowy kod kreskowy. Pozwala na zakodowanie znaków należących do alfabetu arabskiego, greckiego, hebrajskiego lub cyrylicy jak również innych symboli określonych przez użytkownika.

3. Odpowiedzialność

- a) Za dostarczenie tej instrukcji dostawcy jako załącznik do warunków współpracy odpowiedzialny jest Dział Umów (FZ/ZU), na wniosek osoby wnioskującej o zawarcie umowy,
- b) Za wskazanie w zamówieniu konieczności posługiwania się przez dostawcę Instrukcją pakowania i oznakowania materiałów dostarczanych do magazynów KGHM ZANAM S. A. przez dostawców odpowiedzialni są poszczególni branżyści prowadzący zakup danego asortymentu,
- c) Za kontrolę prawidłowości właściwego pakowania i oznaczania dostarczanych materiałów odpowiedzialni są poszczególni pracownicy magazynów KGHM ZANAM S. A.

4. Zakres stosowania

Instrukcja ma zastosowanie i obowiązuje we wszystkich magazynach Spółki.



4.1. Treść instrukcji

Dostawca jest zobowiązany do kodowania dwóch informacji dwoma kodami kreskowymi EAN lub QR takich jak numer zamówienia KGHM ZANAM S. A. w postaci pierwszej etykiety umieszczonej na opakowaniu zbiorczym bądź detalu (w przypadku dostaw jednostkowych) oraz numer indeksu materiałowego KGHM ZANAM S. A. w postaci drugiej etykiety umieszczonej na dostarczonym detalu.

KGHM ZANAM S. A. umieści na zamówieniu wysyłanym do dostawcy swój kod kreskowy zawierający informację o numerze zamówienia tak, aby dostawca mógł ten kod skopiować na etykietę zbiorczą oraz dokument WZ.

Dostawca umieści na danym produkcie swój kod kreskowy, który przy pierwszej dostawie będzie przypisany do indeksu bazy materiałowej w systemie AX przez magazyniera KGHM ZANAM S. A. co spowoduje stopniową budowę bazy danych indeksów powiązanych z kodami kreskowymi konkretnych materiałów.

Stosowanie kodów dostawców jest możliwe w przypadku kodów zunifikowanych w rejestrze prowadzonym przez Instytut Logistyki i Magazynowania lub inne międzynarodowe organizacje.

W przypadku, kiedy dostawca nie posiada systemu kodowania materiałów KGHM ZANAM S. A. udostępni własny system kodowania w celu prawidłowego oznakowania detali.

Informacje podawane przez dostawcę na w/w etykietach powinny znaleźć się także na dokumentach WZ dostarczanych wraz z towarem do KGHM ZANAM S. A.

Odpowiednie przygotowanie towaru do wysyłki skierowanej do KGHM ZANAM S. A. polega między innymi na zabezpieczeniu przed ewentualnymi uszkodzeniami dostarczanego materiału oraz na takim spakowaniu materiału, by podczas rozpakowywania i procesu produkcji (montażu) każdy detal był łatwy do zidentyfikowania.

Do opakowań zbiorczych wykorzystujemy palety drewniane EURO oraz palety o specjalnych rozmiarach i kształtach dostosowanych do wyrobów. Jeśli przesyłka odbywa się na palecie, wtedy paleta powinna mieć etykietę zbiorczą informującą co się na niej znajduje umieszczoną na górze opakowania zbiorczego zawierającą:

- a) W przypadku kiedy wysyłany jest jeden asortyment do jednego zamówienia na etykiecie powinny znaleźć się takie informacje jak:
- nr zamówienia KGHM ZANAM S. A.,
 - nazwa asortymentu wraz z nr rysunku i ilością asortymentu w opakowaniu zbiorczym,
 - kod kreskowy (paskowy) EAN lub kod QR odnoszący się do danego zamówienia (zawierający informację o numerze zamówienia KGHM ZANAM S. A.).

Przykładowa etykieta:

Nr zamówienia: 123456



Wspornik 318.C.21.100.00 - sztuk 10

b) W przypadku kiedy wysyłany jest różny asortyment lub do wielu zamówień na etykiecie powinny znaleźć się takie informacje jak:

- nr zamówienia KGHM ZANAM S. A.,
- nazwa asortymentu wraz z nr rysunku i ilością asortymentu w opakowaniu zbiorczym,
- kod kreskowy (paskowy) EAN lub kod QR odnoszący się do danego zamówienia (zawierający informację o numerze zamówienia KGHM ZANAM S.A.),
- kolejny numer zamówienia KGHM ZANAM S.A.,
- kolejna nazwa asortymentu wraz z nr rysunku i ilością asortymentu w opakowaniu,
- kolejny kod kreskowy (paskowy) EAN lub kod QR odnoszący się do kolejnego zamówienia (zawierający informację o numerze zamówienia KGHM ZANAM S. A.),

Przykładowa etykieta:

Nr zamówienia: 123456



Wspornik 318.C.21.100.00 - sztuk 10

Blacha 215.A.22.100.00 – sztuk 5

Nr zamówienia: 122734



Zderzak 225.A.12.200.00 – sztuk 2

Kolanko 225.A.12.100.00 – sztuk 4



Po rozpakowaniu opakowania zbiorczego każdy detal znajdujący się w danej paczce powinien mieć indywidualne oznaczenie kodem kreskowym (paskowym) EAN lub kodem QR a w szczególności:

- detale znajdujące się w kartonach – kod przyklejony na opakowaniu kartonowym,
- detale znajdujące się w workach foliowych – kod przyklejony na worku foliowym,
- detale luzem – kod przyklejony na detailu,
- detale drobne – kod umieszczony na opakowaniu zbiorczym bądź umieszczony w taki sposób, aby nie było możliwości pozbawienia go cech identyfikowalności (czy dany detal należy do grupy tzw. detali drobnych decyduje magazynier przyjmujący daną dostawę),
- w przypadku materiałów hutniczych kod powinien być umieszczony na materiale odpornym na warunki atmosferyczne,

Etykieta znajdująca się na pojedynczym detailu powinna zawierać:

- numer indeksu materiałowego KGHM ZANAM S. A.,
- pełną nazwę materiału pochodzącą z zamówienia KGHM ZANAM S. A.

Przykładowa etykieta pojedynczego detailu:



Dostawy zawierające podzespoły składające się z wielu pojedynczych detali tworzących jeden indeks materiałowy powinny być pakowane w opakowania zbiorcze, na których znajdować się będzie kod kreskowy (paskowy) EAN lub kod QR oraz powinny zawierać specyfikację poszczególnych pozycji opisaną kolejną liczbą porządkową danego detailu wraz z numerem rysunku oraz ilością sztuk. Wszystkie detale znajdujące się w kartonie powinny być odpowiednio zabezpieczone i opisane numerem w postaci liczby porządkowej odpowiadającej numerowi w specyfikacji oraz numerem rysunku. W przypadku kiedy dostarczany element jest skręcony w całość i tworzy jeden indeks, to w specyfikacji i opisie materiału powinna znaleźć się liczba porządkowa i nazwa tego kompletnego podzespołu.

Do zabezpieczenia detali przed uszkodzeniem należy używać papieru przemysłowego, workczków foliowych lub folii bąbelkowej ewentualnie folii stretch. Detale winny być opisane w trwały i czytelny sposób, aby podczas montażu identyfikacja poszczególnych detali przebiegała bezproblemowo.



5. Powiązania z dokumentami

brak

6. Załączniki

Brak

7. Tabela uzgodnień

Data	Nazwisko i imię oraz stanowisko osoby, z którą uzgodniono treść dokumentu ZSZ (procedury/PP/instrukcji/formularza)	Podpis
02.11.17	Święcińska Ilona – Dyrektor Naczelny ds. Finansowych	
02.11.18	Cyganowska Wioletta – Pełnomocnik Zarządu ds. Zintegrowanego Systemu Zarządzania i Kontroli Wewnętrznej – Główny Specjalista	

8. Tabela zmian

Lp.	Treść zmiany	Strona	Data	Podpis

9. Rozdzielnik

1x ZS

Wszystkie komórki organizacyjne w programie komputerowym DGA Quality

