

Polkowice, 22 stycznia 2026 r.

FS/072/1/2/2026

*Zasady przesyłania załączników do faktur wystawionych
dla KGHM ZANAM S.A. w KSeF.*

Uprzejmie informujemy, że w związku z uruchomieniem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF) od dnia **1 lutego 2026 r.** (system wdrożony przez Ministerstwo Finansów i realizowany przez Krajową Administrację Skarbową, jako centralna platforma do obowiązkowego fakturowania w Polsce), nastąpią zmiany w procesie rozliczeń z naszą Spółką.

Dla tzw. „dużych podatników”, którzy od **1 lutego 2026 r.** będą zobowiązani do wystawienia faktur ustrukturyzowanych za pośrednictwem KSeF, **KGHM ZANAM S.A. będzie odbierać faktury wyłącznie w systemie KSeF*.**

Dla pozostałych podatników, którzy od **1 kwietnia 2026 r.** będą zobowiązani do wystawienia faktur ustrukturyzowanych za pośrednictwem KSeF, **KGHM ZANAM będzie odbierać faktury wyłącznie w systemie KSeF**.**

Faktury ustrukturyzowane powinny zawierać w swojej treści odniesienie do **numeru umowy zawartej ze Spółką lub numeru zamówienia, a w przypadku ich braku imię i nazwisko osoby zlecającej transakcję gospodarczą ze strony KGHM ZANAM S.A.** Dodatkowo, w przypadku faktur dotyczących **usług serwisowych świadczonych na terenie kopalń KGHM Polska Miedź S.A.,** powinny zawierać informację z **numerem maszyny, raportu zmianowego CMMS, zlecenia ZPI oraz informację o lokalizacji, tj. komora/oddział, dział/rejon.**

Jednocześnie informujemy, że w przypadku faktur otrzymywanych za pośrednictwem KSeF **załączniki do faktur proszę przysyłać do KGHM ZANAM S.A. w sposób niezależny od KSeF,** ponieważ obowiązujące przepisy nie przewidują możliwości przesyłania załączników wraz z fakturą w systemie KSeF.

Zasady przesyłania załączników do faktur zakupowych:

1. Po otrzymaniu numeru **KSeF_ID** danej faktury, Dostawca prześle załączniki odrębną wiadomością e-mail na adres efaktury@kghmzanam.com (dotychczasowy adres KGHM ZANAM S.A. do otrzymywania faktur w formie elektronicznej).
2. **Temat wiadomości e-mail powinien rozpoczynać się pełnym numerem KSeF_ID**
3. Drogą mailową przesyłane są wyłącznie **załączniki stanowiące podstawę wystawienia faktury,** bez faktury.

*Z wyjątkami przewidzianymi przez ustawodawcę np. w razie wystąpienia całkowitej awarii KSeF ogłoszonej w środkach masowego przekazu.

** Z wyjątkami przewidzianymi przez ustawodawcę np. w razie wystąpienia całkowitej awarii KSeF ogłoszonej w środkach masowego przekazu.

4. Wymagany format załączników: **PDF**
5. **Załączniki muszą zostać przesłane najpóźniej w kolejnym dniu roboczym** po wystawieniu faktury w KSeF.
6. Kontrahent powinien wysyłać załączniki **z jednego, stałego adresu e-mail** – bardzo prosimy aby był to adres wykorzystywany do przesyłania faktur elektronicznych w formacie PDF. Jeśli nastąpi zmiana adresu, prosimy o zgłoszenie tego faktu.
7. **Jeżeli Kontrahent obecnie dostarcza faktury w formie papierowej**, zobowiązany jest do wskazania **jednego stałego adresu e-mail**, z którego będzie przysyłał załączniki po rozpoczęciu wystawiania faktur w KSeF

Informujemy jednocześnie, że objęcie danego podatnika systemem KSeF **nie wpływa na dotychczasowe warunki handlowe**, terminy płatności ani sposób wymiany innych dokumentów, które będą przekazywane dotychczasowymi kanałami.

W razie jakichkolwiek wątpliwości lub pytań prosimy o kontakt z:

Marzena Kasperowicz, e-mail marzena.kasperowicz@kghmzanam.com, tel. (+48) 76 74 69 758

Alicja Kuchciak, e-mail alicja.kuchciak@kghmzanam.com, tel. (+48) 76 746 97 57

Anna Mazur, e-mail anna.mazur@kghmzanam.com, tel. (+48) 76 847 08 58

Katarzyna Włodarczyk, e-mail katarzyna.wlodarczyk@kghmzanam.com, tel. (+48) 76 847 08 60

Z poważaniem,